

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KHÁNH VINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 900 /UBND-NC
V/v rà soát, cập nhật
thủ tục hành chính

Khánh Vinh, ngày 17 tháng 5 năm 2016

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện.

Thực hiện Công văn số 2920/UBND-VX ngày 04/5/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai danh mục các dịch vụ công trực tuyến thực hiện năm 2016, UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc huyện, Chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai, UBND các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện các công việc sau:

1. Thực hiện rà soát các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết và tham mưu cấp có thẩm quyền giải quyết theo các tiêu chí sau:

- Số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết;
- Số lượng TTHC tham mưu cấp có thẩm quyền giải quyết;
- Phân loại TTHC (mức độ 1, 2, 3, 4);
- Các TTHC đã/ chưa trực tuyến mức độ 1, 2, 3, 4 theo quy định;
- Việc phù hợp của các quy trình giải quyết TTHC theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 (phù hợp hoặc không phù hợp với các thay đổi của quy định pháp luật)
- Việc cập nhật quy trình ISO lên cổng thông tin điện tử của huyện tại địa chỉ: <http://tthc.khanhvinh.khanhhoa.gov.vn> và của UBND các xã, thị trấn tại địa chỉ: <http://tenxathitran.tthc.khanhhoa.vn>. Các tiêu chí rà soát: thông tin thủ tục, quy trình, hồ sơ yêu cầu, tài liệu tham chiếu.

2. Xử lý kết quả rà soát:

- Đối với các TTHC chưa thực hiện trực tuyến mức độ 1, 2, 3, 4 theo quy định: khẩn trương hoàn thiện các quy trình giải quyết TTHC theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008, bổ sung biểu mẫu, liên hệ trực tiếp với Phòng Văn hóa và Thông tin để cập nhật TTHC lên cổng thông tin điện tử huyện;

- Báo cáo kết quả rà soát cho UBND huyện thông qua Phòng Nội vụ huyện trước ngày 27/5/2016.

3. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin:

- Thực hiện trực tuyến mức độ 3, 4 đối với các TTHC quy định tại Quyết định số 3217/QĐ-UBND ngày 10/11/2015 và Công văn số 2920/UBND-VX ngày 04/5/2016 của UBND tỉnh Khánh Hòa. Trong quá trình thực hiện chú ý: thông tin về TTHC phải công khai, minh bạch, người dân có thể dễ dàng tải biểu mẫu và gửi hồ sơ

trực tuyến cho Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện hoàn toàn qua môi trường mạng.

4. Giao Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện và các xã, thị trấn:

- Thực hiện tuyên truyền khẩu hiệu: “Hãy nộp hồ sơ điện tử để giảm giấy tờ, thời gian và chi phí” tại khu vực bên trong và bên ngoài trụ sở Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả;

- Niêm yết danh mục TTHC trực tuyến mức độ 3, 4;

- Khuyến khích, hướng dẫn người dân nộp hồ sơ điện tử;

- Bố trí máy scan, trang bị chuột, bàn phím tại máy tính tra cứu thông tin để hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến (bắt buộc tại cấp huyện, khuyến khích thực hiện tại các xã, thị trấn);

- Đối với trường hợp cán bộ, công chức giao dịch TTHC đã được trực tuyến mức độ 3, 4: vận động nộp hồ sơ điện tử, đồng thời hướng dẫn cách scan hồ sơ, tài liệu để chuyển hồ sơ giấy thành hồ sơ điện tử và nộp qua môi trường mạng;

- Trong năm 2016, phân đấu tiếp nhận ít nhất 10 hồ sơ trực tuyến mức độ 3 (cấp huyện); 5 hồ sơ (cấp xã).

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, PNV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



LÊ VĂN HOA