

Số: /KL-UBND

Khánh Vinh, ngày tháng 12 năm 2019

KẾT LUẬN

Kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2019

Thực hiện Quyết định số 867/QĐ-UBND ngày 13/11/2019 của UBND huyện về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC) năm 2019. Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra trực tiếp công tác KSTTHC tại các cơ quan: Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND thị trấn Khánh Vinh, UBND xã Giang Ly và UBND xã Sông Cầu. Quá trình kiểm tra, Đoàn Kiểm tra đã làm việc với thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương và công chức trực tiếp tham mưu công tác KSTTHC.

Xét Báo cáo kết quả kiểm tra số 82/BC-ĐKT ngày 29/11/2019 của Đoàn Kiểm tra. UBND huyện kết luận kiểm tra công tác KSTTHC năm 2019 như sau:

A. KẾT QUẢ KIỂM TRA:

I. VỀ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH:

1. Xây dựng kế hoạch KSTTHC:

Qua kiểm tra toàn diện các cơ quan, đơn vị, địa phương: **co bản** đã ban hành kế hoạch KSTTHC năm và triển khai thực hiện. Kế hoạch của các cơ quan, địa phương đã bám sát Kế hoạch KSTTHC của UBND huyện ban hành kèm theo Quyết định số 107/QĐ-UBND ngày 21/02/2019, tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc triển khai các nhiệm vụ KSTTHC, xây dựng đầy đủ các nhiệm vụ KSTTHC theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ KSTTHC, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC và đảm bảo quyền giám sát, tổ chức của công dân theo quy định.

2. Việc chỉ đạo, điều hành:

Nhìn chung, các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thực hiện tốt việc chỉ đạo, điều hành KSTTHC: ban hành kế hoạch ngay từ đầu năm, phân công đầu mối thực hiện nhiệm vụ KSTTHC, thực hiện bố trí kinh phí cho hoạt động KSTTHC, chấp hành đúng quy định các chế độ, chính sách đối với các đầu mối KSTTHC.

Về cơ bản, các công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ đầu mối KSTTHC đã thực hiện tốt công việc chuyên môn, rà soát, thống kê, đánh giá TTHC, thực hiện tốt việc gắn kết công tác KSTTHC với việc giải quyết TTHC theo phần mềm Một cửa điện tử giải pháp kiến trúc mới, kiểm soát được hồ sơ trễ hạn, gia tăng mức độ hài lòng của cơ quan, tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan nhà nước.

3. Việc thực hiện công khai TTHC:

Kết quả kiểm tra tại trụ sở cho thấy các cơ quan, địa phương đã công khai TTHC bằng nhiều hình thức: Niêm yết trên bảng niêm yết TTHC (gồm danh mục TTHC và nội dung thủ tục); in thành các bộ tài liệu đặt tại bàn viết hồ sơ (gồm cả hồ sơ mẫu); công khai trên màn hình cảm ứng tra cứu thủ tục hành chính, niêm yết các bộ quy trình giải quyết TTHC theo Tiêu chuẩn ISO 9001:2008. Đồng thời, các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thực hiện công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về TTHC, thực hiện rà soát đơn giản hóa TTHC và báo cáo rà soát đơn giản hóa, kiến nghị đơn giản hóa các quy định TTHC.

4. Việc đơn giản hóa TTHC:

Qua kiểm tra các cơ quan, địa phương đều xây dựng phương án đơn giản hóa TTHC. Tiếp tục vận hành nhuần nhuyễn các phương án đơn giản hóa TTHC lĩnh vực cư trú thuộc thẩm quyền giải quyết của công an cấp xã; liên thông giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm Một cửa điện tử. Thông qua báo cáo của các cơ quan, đơn vị, địa phương và thực tế kiểm tra, các cơ quan hành chính đã có sự phân công, bố trí cán bộ công chức phù hợp để tiếp nhận hồ sơ theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đáp ứng nhu cầu giải quyết TTHC cho người dân. Bên cạnh đó, thực hiện tốt việc thực hiện chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa theo Nghị quyết số 18/2017/NQ-HĐND ngày 07/12/2017 của Hội đồng Nhân dân tỉnh.

Tuy nhiên, qua kiểm tra quy trình giải quyết TTHC của Công an xã Sông Cầu, Đoàn Kiểm tra nhận thấy UBND chưa cập nhật các nội dung đơn giản hóa TTHC lĩnh vực công an theo chỉ đạo của UBND huyện, vẫn còn bước liên hệ Công an huyện để đối chiếu tàng thư trực tiếp. Vấn đề này, Đoàn Kiểm tra kiến nghị lãnh đạo UBND xã Sông Cầu xem xét, điều chỉnh.

5. Về việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

a. Hiện nay, về cơ bản Bộ phận Một cửa huyện và các xã được kiểm tra đã đáp ứng đủ các yêu cầu theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã quyết liệt chỉ đạo, quán triệt thực hiện, đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông: tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, kiện toàn bộ phận Một cửa, phân công 01 lãnh đạo UBND xã trực tiếp phụ trách bộ phận Một cửa (riêng Bộ phận Một cửa huyện phân công 01 lãnh đạo Văn phòng HĐND & UBND huyện và 01 Phó Trưởng phòng Nội vụ huyện trực tiếp phụ trách). Ban hành quy chế tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa theo quy định.

Đối với việc triển khai phần mềm Một cửa mới, toàn huyện đã vận hành ổn định, mang lại nhiều lợi ích thiết thực: cơ sở dữ liệu dùng chung, không phải thường xuyên cập nhật TTHC; tính năng tìm kiếm mạnh, khả năng liên thông linh hoạt, dễ dàng phối hợp xử lý với các đơn vị bạn, các cơ quan cấp trên. Các lỗi phát sinh thời gian đầu như thao tác, quy trình xử lý, cơ sở dữ liệu, tốc độ truy cập đến

nay về cơ bản đã khắc phục xong. Việc số hóa cơ sở dữ liệu giải quyết TTHC được thực hiện đầy đủ, hình thành cơ sở dữ liệu khách hàng, toàn bộ các hồ sơ đầu vào, đầu ra của TTHC, thuận tiện cho quản lý, tra cứu về sau.

Qua kiểm tra, tất cả các cơ quan, địa phương được kiểm tra chưa sử dụng và phát huy hiệu quả của máy tra cứu thông tin đã được đầu tư trang bị (Bộ phận Một cửa huyện có sử dụng hiệu quả). Vấn đề này, Đoàn kiểm tra kiến nghị lãnh đạo UBND các xã thực hiện mở máy tra cứu thông tin trong giờ làm việc, cài đặt mặc định đến trang hanhchinhcong.khanhhoa.gov.vn để công khai thủ tục hành chính, đồng thời tạo điều kiện cho người dân sử dụng máy tra cứu thông tin để nộp hồ sơ giải quyết TTHC qua mạng hoặc truy cập internet miễn phí theo nhu cầu.

b) Việc số hóa hồ sơ điện tử:

Tất cả các địa phương đã tiến hành số hóa toàn bộ hồ sơ, dữ liệu đầu vào, số hóa toàn bộ quá trình giải quyết TTHC lên phần mềm (văn bản tham mưu, kết quả giải quyết TTHC). Các cơ quan cấp huyện được kiểm tra đã thực hiện tốt công tác tạo lập hồ sơ điện tử theo quy định của UBND tỉnh: cập nhật thông tin công dân (họ tên, địa chỉ, số chứng minh nhân dân, số điện thoại, email) và số hóa toàn bộ hồ sơ, dữ liệu đầu vào.

c) Việc liên thông giải quyết TTHC trên phần mềm Một cửa:

Hiện tại tất cả các cơ quan, đơn vị, địa phương đã thực hiện liên thông thành công các TTHC lĩnh vực lao động thương binh và xã hội, lĩnh vực công an, lĩnh vực đất đai, đặc biệt là thủ tục liên thông “3 trong 1”. Các xã đồng thời sử dụng phần mềm Một cửa và phần mềm chuyên dùng (KBHXXH hoặc Viettel, VNPT) để chuyển liên thông đến Bảo hiểm Xã hội huyện thông qua phần mềm Một cửa cấp huyện.

d) Việc lưu trữ hồ sơ giải quyết TTHC:

Qua kiểm tra, toàn bộ 11/11 cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra đã thực hiện lưu trữ kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định, đã mở tập hồ sơ giải quyết TTHC, lưu phiếu tiếp nhận tại trang đầu hồ sơ, hồ sơ lưu đầy đủ, khoa học. UBND các xã đã bố trí Kho lưu trữ tại Bộ phận Một cửa, đầu tư kệ, giá để lưu trữ hồ sơ của cơ quan và hồ sơ giải quyết TTHC phát sinh. Đối với thủ tục liên thông 3 trong 1 tại hầu hết các xã, có 3 công chức (tư pháp, lao động thương binh xã hội, công an) tham gia tốt vào quá trình giải quyết TTHC cho tổ chức công dân và thực hiện tiếp nhận và lưu hồ sơ đúng quy định.

e) Kết quả giải quyết TTHC:

Theo số liệu từ phần mềm Một cửa điện tử, từ ngày 01/01/2019 đến ngày 29/11/2019 các cơ quan: Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, UBND thị trấn Khánh Vĩnh, UBND xã Sông Cầu, UBND xã Giang Ly đã tiếp nhận 2.633 hồ sơ, đã giải quyết trước và đúng hạn 2.592 hồ sơ, trễ hạn 08 hồ sơ (Giang Ly 2 hồ sơ, Thị trấn 06 hồ sơ), tỷ lệ trễ hạn 0,3%.

Các cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo, UBND xã Sông Cầu không đề phát sinh hồ sơ trễ hạn. Riêng Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn trong kỳ không phát sinh hồ sơ thủ tục hành chính.

Tuy nhiên, qua kiểm tra trên hệ thống, có 02 hồ sơ lĩnh vực đất đai của xã Sông Cầu đang dừng tính vì lý do khác tại bước của Chi nhánh Văn phòng Đăng ký Đất đai huyện Khánh Vĩnh, chưa xác định được nguyên nhân dừng tính.

B. KẾT LUẬN - XỬ LÝ:

I. Kết luận:

Nhìn chung, qua kết quả kiểm tra, công tác KSTTHC trên địa bàn huyện đã có nhiều chuyển biến rõ rệt, lãnh đạo các cơ quan, địa phương đã quan tâm, chỉ đạo quyết liệt và thường xuyên; kết quả hoạt động công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thực hiện khá tốt; công tác niêm yết, công khai thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của người dân, doanh nghiệp được quan tâm; việc giải quyết thủ tục hành chính cơ bản thực hiện đúng thời gian quy định; trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ được quán triệt thường xuyên. Việc đưa mô hình tiếp nhận, luân chuyển, giải quyết và trả kết quả hồ sơ theo cơ chế một cửa liên thông hiện đại tại Ủy ban nhân dân cấp huyện đã góp phần nâng cao trách nhiệm của Thủ trưởng, công chức, viên chức trong chỉ đạo điều hành, thực hiện nhiệm vụ cũng như tạo sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các bộ phận liên quan trong việc tham gia giải quyết thủ tục hành chính.

Qua kết quả kiểm tra, không phát hiện các vấn đề hạn chế, thiếu sót trong công tác KSTTHC.

II. Xử lý:

Để thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về KSTTHC, UBND huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các nhiệm vụ sau:

1. Tăng cường công khai, minh bạch thủ tục hành chính; kiểm soát chặt chẽ việc ban hành mới các thủ tục hành chính theo quy định của pháp luật nhằm đảm bảo 100% thủ tục hành chính được đánh giá tác động theo đúng quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Thường xuyên nghiên cứu, rà soát, đề xuất, kiến nghị UBND tỉnh, các Sở ngành cấp trên các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND và các cơ quan, đơn vị cấp huyện; trong đó, tập trung rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm thời gian và thành phần giấy tờ không cần thiết, tiết giảm đến mức thấp nhất chi phí thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, công dân.

3. Đẩy mạnh tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính.

4. Thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, đảm bảo đúng quy định.

5. Thực hiện cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu về quản lý và đánh giá kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đảm bảo đúng thời gian quy định.

6. Tăng cường kiểm tra, đánh giá hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, tập trung kiểm tra việc công khai và giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn; việc tuân thủ quy định về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

Trên đây là Kết luận kiểm tra công tác KSTTHC năm 2019 tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. HU, HĐND huyện;
- Các đ/c lãnh đạo UBND huyện (VBĐT);
- Các cơ quan, đơn vị kiểm tra (VBĐT);
- UBND các xã, thị trấn (VBĐT);
- Các TV Đoàn kiểm tra (VBĐT);
- Trang TTĐT huyện (VBĐT, đăng tải);
- Lưu: VT, HSĐKT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN